

Dato: 15. Marts 2012	TARMRENSER	Side : 1
Erst. dato: 21. Juli 2006	PROCEDUREBESKRIVELSE	SLAGTERFAGETS FÆLLESUDVALG

Afvikling af svendeprøve for tarmrenseruddannelsen:

Umiddelbart efter afslutning af 3. skoleperiode af hovedforløbet som tarmrenser indkaldes tarmrensereleverne til svendeprøve.

Svendeprøven afvikles fra onsdag kl. 09:00 til fredag kl. 11:00

Der kan dog ske forskydninger ved skæve helligdage.

Dato: 15. Marts 2012	TARMRENSER	Side : 2
Erst. dato: 21. Juli 2006	PROCEDUREBESKRIVELSE	SLAGTERFAGETS FÆLLESUDVALG

Generelt:

Ved afvikling af svendeprøve for tarmrenseruddannelsen er følgende procedure gældende:

Svendeprøven afvikles i alt over 2 dage (14 arbejdstimer).

Skuemestrene informeres om udpegning til svendeprøven af de respektive organisationer **senest 14 dage før svendeprøven.**

Skolen informeres af Slagterfagets Fællesudvalg om de udpegede skuemestre **senest 14 dage før svendeprøven.**

Skolen sender brev/mail til de respektive skuemestre om mødetid og sted.

Skuemestre:

Skuemestrene skal møde på afholdelsesstedet.

- **første dag kl. 09:00**
- **anden dag kl. 08:00**
- **tredje dag kl. 08:00**

Første dag:

Udlevering af arbejdstøj.
Praktiske oplysninger.
Gennemgang af skuemestermappe.
Information om specielle sager.

Svendeprøven startes kl. 10:00, hvor eleverne gives en grundig præsentation og information af en af skuemestrene som følger:

- *elevens ret til at få hjælp til at skrive og læse under prøver i faglig teori*
- *såfremt råvarer er behæftet med fejl/mangler rettes henvendelse til skuemester/svend*

Herefter begynder svendeprøven for eleverne.

Skuemestrene overvåger og kontrollerer løbende elevernes arbejde og registrerer evt. fejl.

Dagen afsluttes med en samlet information til eleverne fra en af skuemestrene.

Anden og tredje dag:

Svendeprøven fortsættes.

Ved den skriftlige prøve skal skuemestrene være til rådighed for at rette evt. misforståelser.

Når alle discipliner er bedømt, indtastes bedømmelser og karakterlister udskrives. Skuemesteren er ansvarlig for kontrol af indtastningen.

Dato: 15. Marts 2012	TARMRENSER	Side : 3
Erst. dato: 21. Juli 2006	PROCEDUREBESKRIVELSE	SLAGTERFAGETS FÆLLESUDVALG

Efter udskrivning og underskrift afleveres karakterlisterne til den ansvarlige repræsentant, der sørger for kopiering.

En skuemesterrepræsentant afleverer en kopi til de nye svende ved den afsluttende sammenkomst.

Ved **ikke bestået svendep prøve** indkaldes den pågældende elev til en samtale med en skuemester fra hver af de to organisationer.

Hvis læremester og forældre er til stede, skal disse inviteres med til samtalen.

I forbindelse med samtalen udfyldes et standardbrev – **ikke bestået svendep prøve**.

Standardbrevet skal underskrives af **alle** skuemestre. Brevet vedlægges de øvrige forsendelser til **Slagterfagets Fællesudvalg** (standardbrev vedlagt i dette sæt).

Forsendelse:

Et sæt originale karakterlister samt evt. "ikke bestået svendep prøve" sendes til:

Slagterfagets Fællesudvalg, Maglegårdsvej 8, 4000 Roskilde.

1 sæt kopier sendes til:

Fødevareforbundet NNF, C.F. Richs Vej 103, 2000 Frederiksberg.

Skuemestrene medbringer:

Gældende svendep prøvevejledning og svendep prøveregulativ.

Svendep prøveafslutning:

Skuemestrene udpeger en repræsentant, der til den efterfølgende svendep prøveafslutning er ansvarlig for følgende:

- indledende tale
- overrækkelse af kuvert med kopi af karakterliste
- hyldest af de nye svende

Slagteriskolens opgaver:

Skolen udskriver karakterlister i forbindelse med indkaldelse til sidste skoleophold.

Listerne sendes til **Slagterfagets Fællesudvalg**, hvor eleverne registreres.

Dato: 15. Marts 2012	TARMRENSER	Side : 4
Erst. dato: 21. Juli 2006	PROCEDUREBESKRIVELSE	SLAGTERFAGETS FÆLLESUDVALG

Første dag:

Skuemestermappe udleveres til de enkelte skuemestre med følgende indhold:

- tilbudsmappe
- deltagerliste
- bedømmelseskemaer (er der spørgsmål - kontaktes ledende faglærer)

Skuemester igangsætter eleven og registrerer start/stop tid.

Skolen er ansvarlig overfor skuemestrene og informerer om praktiske forhold i dagens løb.

Dagen afsluttes af læreren med en samlet information og afklaring af evt. tvivlsspørgsmål.

Anden og tredje dag:

Eleverne samles til information, de skal være omklædte til korrekt arbejdsdragt og have det fornødne værktøj til rådighed.

Kl. 08:00 igangsættes svendepøven.

Når skuemestrene er færdige med bedømmelsen, er skolen ansvarlig for oprydning m.v. sammen med de bedømte elever.

En ansvarlig sørger for kopiering af samlet karakterliste, der afleveres til skuemestrene.

Virksomheden er ansvarlig for planlægning og afvikling af afslutningsarrangement.

Råvarer:

Fedtender - Eleven udvælger selv råvaren.

Krustarme - Eleven udvælger selv råvaren.

Bundender - Eleven udvælger selv råvaren.

Teorilokale:

Der skal være lokaler til rådighed, så det er muligt at afholde skriftlig og mundtlig teoriprøve, hvor alle elever kan sidde uforstyrret, mens prøven aflægges.

Praktiklokale:

Der skal være komplet praktiklokale til rådighed.

Ingen rundvisninger under den praktiske prøve.

Gæster/pårørende må kun være til stede efter prøvens afslutning.

Dato: 15. Marts 2012	TARMRENSER	
Erst. dato: 21. Juli 2006	IKKE BESTÅET SVENDEPRØVE	SLAGTERFAGETS FÆLLESUDVALG

**Slagterfagets Fællesudvalg
Maglegårdsvej 8
Postboks 209
4000 Roskilde**

kopi til:

Fødevareforbundet NNF, C.F. Richs Vej 103, 2000 Frederiksberg.

VEDR.: IKKE BESTÅET SVENDEPRØVE.

Navn:

Cpr.nr.:

Praktiksted:

Beskrivelse af årsag:

Anbefaling til særlig indsats, samt dato for ny svendeprøve:

Underskrift - skuemestre:

Arbejdstager

Arbejdsgiver

Arbejdstager

Arbejdsgiver

Arbejdstager

Arbejdsgiver
